

Na temelju članaka 101,102 i 103. Zakona o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju («Narodne novine» broj 123/03, 198/03, 105/04 i 174/04) te članka 32., 38., 39., 41., 42. i 43. Statuta Visokog učilišta, Stručno vijeće 12. siječnja 2022. donosi

PRAVILNIK O UVJETIMA I POSTUPKU IZBORA U ZVANJA NASTAVNIKA I SURADNIKA VISOKOG EVANĐEOSKOG TEOLOŠKOG UČILIŠTA U OSIJEKU - VISOKE ŠKOLE i OBAVEZE NASTAVNIKA I SURADNIKA

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

(1) Pravilnik o uvjetima i postupku izbora u zvanja (u daljnjem tekstu: Pravilnik) uređuje uvjete i postupak izbora u nastavna i suradnička zvanja te odgovarajuća radna mjesta.

Članak 2.

(1) Djelatnost Visokog evanđeoskog teološkog učilišta u Osijeku - visoke škole (u daljnjem tekstu: Učilište) obavljaju nastavnici i suradnici izabrani u nastavna i suradnička zvanja, te ostali suradnici i zaposlenici.

Članak 3.

- (1) Nastavnu djelatnost u Učilištu izvode nastavnici i suradnici koji se biraju u nastavna i suradnička zvanja i na odgovarajuća radna mjesta u skladu sa Zakonom.
- (2) Nastavu u Učilištu mogu izvoditi i nastavnici koji još nisu izabrani u nastavna i suradnička zvanja.
- (3) Nastavu u Učilištu mogu izvoditi i nastavnici i suradnici izabrani u naslovno zvanje.
- (4) Nastavu u Učilištu mogu izvoditi i nastavnici izabrani u znanstveno nastavna zvanja ili naslovna znanstveno nastavna zvanja na sveučilištu.
- (5) Dekan može povjeriti izvedbu dijela nastavnog predmeta stručnjacima bez izbora u nastavno zvanje (gostujući nastavnik).

II. UVJETI I POSTUPAK IZBORA U NASTAVNO, NASLOVNO NASTAVNO I SURADNIČKO ZVANJE

Članak 4.

- (1) Učilište obavlja izbor u nastavna, naslovno nastavna i suradnička zvanja i na odgovarajuća radna mjesta na temelju javnog natječaja, prema postupku i uz uvjete utvrđene Statutom, ovim Pravilnikom, Zakonom i važećom Odlukom Vijeća veleučilišta i visokih škola o uvjetima za ocjenu nastavne i stručne djelatnosti u postupku izbora u nastavna zvanja.
- (2) U natječaju se objavljuju uvjeti za izbor u nastavno ili suradničko zvanje i na odgovarajuće radno mjesto sukladno Zakonu, s navedenim uvjetima koje pristupnici moraju ispunjavati, popis dokumenata koji se moraju priložiti uz prijavu te rok do kojeg se primaju prijave.
- (3) Natječaj se objavljuje na službenim mrežnim stranicama Učilišta, u službenom glasniku (Narodne Novine) te u dnevnim novinama i EU portalu.
- (4) Kod izbora u nastavna zvanja objavljuje se područje i polje u kojoj se izvodi izbor dok kod izbora asistenata treba objaviti samo područje i polje izbora.

Članak 5.

- (1) Uvjeti za izbor u suradničko zvanje je visoka stručna sprema ili srednja stručna sprema i visoka stručnost u predmetnom području.
- (2) Pristupnici u suradničkom zvanju vrednuju se prema:
 - uspješnosti u dodiplomskom ili diplomskom studiju,
 - nastavnog iskustva,

- stručnim radom,
- znanja stranog jezika,
- posjedovanja akademskog zvanja,
- ocjene članova stručnog povjerenstva,
- pozitivne ocjene uvodnog predavanja o kojem se vodi zapisnik i na kojem se provjeravaju metodičko – didaktičke kvalitete i znanje pristupnika.

(3) Stručno povjerenstvo sačinjeno od dekana, prodekana i tajnika Učilišta daje mišljenje u postupku izbora osoba u suradnička zvanja.

Članak 6.

(1) Uvjeti za izbor u nastavno ili naslovno nastavno zvanje propisani su važećom Odlukom o uvjetima za ocjenu nastavne i stručne djelatnosti u postupku izbora u nastavna zvanja donesenom od strane Vijeća veleučilišta i visokih škola.

Članak 7.

(1) U postupku izbora u nastavno ili naslovno nastavno zvanje Stručno vijeće, najkasnije 30 dana nakon isteka roka za prijavu na natječaj, imenuje Stručno povjerenstvo za predlaganje izbora kandidata. Stručno povjerenstvo daje mišljenje o ispunjavanju uvjeta pristupnika u natječaju za izbor u nastavna i naslovna nastavna zvanja.

(2) Stručno povjerenstvo za izbor u nastavna zvanja sastoji se od tri člana koji moraju biti u istom ili višem zvanju od onoga za koje se obavlja izbor pri čemu svi članovi povjerenstva moraju biti u istom području i polju znanosti u koje se bira pristupnik, a niti jedan ne mora biti u istoj znanstvenoj grani.

(3) Područje i polje koju se bira pristupnik određuje se kod izbora u nastavna zvanja temeljem završenog formalnog akademskog obrazovanja i objavljenih radova / javnih predavanja. Ukoliko kod pojedinog pristupnika formalna akademska izobrazba nije u skladu sa radovima i/ili javnim predavanjima potrebno je prilikom određivanja područja, polja i grane u koju se pristupnik bira prednost dati radovima i/ili javnim predavanjima.

Članak 8.

(1) Mišljenje o ispunjavanju uvjeta pristupnika u natječaju za izbor u nastavna i naslovna nastavna zvanja daje Stručno povjerenstvo iz članka 7. ovog Pravilnika.

Članak 9.

(1) Izvješće stručnog povjerenstva je pozitivno ako je povoljno mišljenje dala većina članova Stručnog povjerenstva.

(2) Mišljenje i prijedlog pojedinog člana stručnog povjerenstva, koji nije suglasan s mišljenjem i prijedlogom većine članova povjerenstva pridodaje se uz izvješće Stručnog povjerenstva.

Članak 10.

(1) Pristupnici koji se prvi puta biraju u nastavna ili suradnička zvanja moraju imati pozitivno ocijenjeno uvodno predavanje pred stručnim povjerenstvom o kojem se vodi zapisnik i na kojem se provjeravaju metodičko – didaktičke kvalitete i znanje pristupnika.

Članak 11.

(1) Stručno povjerenstvo za provedbu postupka izbora u zvanja pozvati će pristupnike da predlože najmanje dvije teme nastupnog predavanja. Predložene teme nastupnog predavanja moraju biti vezane uz sadržaj nastave na Učilištu iz predmeta koji je u polju za koji se pristupnik bira.

(2) Stručno povjerenstvo odabrat će naslov teme i termin za održavanje nastupnog predavanja te će administrator dokumentacije sastaviti sukladno tome poziv na nastupno predavanje.

Članak 12.

(1) Nastupno predavanje mora biti oglašeno na oglasnoj ploči i mrežnoj stranici Učilišta te u oglasu trebaju na njega biti pozvani studenti i nastavnici.

Članak 13.

(1) Nastupno se predavanje održava u vrijeme održavanja redovite nastave, u posebnoj prostoriji, a može biti pred nastavnicima i studentima Učilišta. Na predavanje se mogu pozvati i druge osobe. Nastupno predavanje obvezno slušaju članovi Stručnog povjerenstva.

(2) Nastupno predavanje mora trajati jedan nastavni sat, a održavaju ga svi pristupnici koji su se javili na natječaj, ako zadovoljavaju ostale uvjete predviđene za izbor u zvanje za koje je natječaj raspisan.

(3) Nakon održanog nastupnog predavanja održava se rasprava u kojoj slušatelji mogu pristupniku postavljati pitanja u vezi s temom predavanja.

(4) Nakon održanog nastupnog predavanja i rasprave, Stručno povjerenstvo daje pisanu ocjenu (zapisnik) o nastupnom predavanju koje se obavezno prilaže izvješću i prijedlogu povjerenstva za izbor pristupnika u odgovarajuće nastavno ili suradničko zvanje.

(5) Ocjenu kao i prijedlog potpisuju svi članovi povjerenstva.

(6) Pristupnik koji ne dobije pozitivnu ocjenu nastupnog predavanja ne može biti izabran u nastavno ili suradničko zvanje.

Članak 14.

(1) Za pristupnika koji ne dobije pozitivnu ocjenu uvodnog predavanja ili ne ispunjava sve propisane uvjete za izbor ne sastavlja se izvješće već se samo njegovo ime i prezime upisuje na listu osoba koje su se javile na natječaj s naznakom da Stručno povjerenstvo nije donijelo pozitivno mišljenje o izboru u zvanje.

(2) Na listu se upisuju i pristupnici koji zadovoljavaju sve propisane uvjete s naznakom da je Stručno povjerenstvo donijelo pozitivno mišljenje o izboru u zvanje.

(3) Matično povjerenstvo Vijeća Veleučilišta i Visokih škola obavještava se o svim prijavljenima zajedno s ostalom dokumentacijom te se od Matičnog povjerenstva traži mišljenje o zadovoljavanju uvjeta.

Članak 15.

(1) Izbor u nastavno odnosno suradničko zvanje i na odgovarajuće radno mjesto obavlja Stručno vijeće između pristupnika koji ispunjavaju propisane uvjete, temeljem pisane ocjene nastupnog predavanja Stručnog povjerenstva za koje je, ako se radi o izboru u nastavno zvanje, Matično povjerenstvo Vijeća veleučilišta i visokih škola dalo pozitivnu ocjenu. Izbor u nastavna ili suradnička zvanja Stručno vijeće donosi većinom glasova.

Članak 16.

(1) Svi pristupnici u postupcima izbora u zvanja i na odgovarajuća radna mjesta obavještavaju se o rezultatima izbora u roku 15 dana od dana njegova dovršenja.

III. UVJETI I POSTUPAK REIZBORA U NASTAVNO, NASLOVNO NASTAVNO I SURADNIČKO ZVANJE

Članak 17.

(1) Učilište obavlja reizbor u nastavna, naslovno nastavna i suradnička zvanja i na odgovarajuća radna mjesta na temelju javnog natječaja i prema postupku za izbor definiranom u glavi II. ovog Pravilnika.

(2) Pri reizboru u nastavno ili naslovno nastavno zvanje pristupnici trebaju ispuniti tri (3) uvjeta koje biraju među uvjetima za izbor u nastavno zvanje u koje se radi reizbor ili višeg nastavnog

zvanja, a definiranih Odlukom o uvjetima za ocjenu nastavne i stručne djelatnosti u postupku izbora u nastavna zvanja donesene od strane Vijeća veleučilišta i visokih škola.

IV. OBVEZE NASTAVNIKA I SURADNIKA

Članak 18.

- (1) Nastavnik izvodi nastavu i druge oblike nastavnog rada sukladno studijskom programu i izvedbenom planu, bavi se stručnim i znanstvenim radom te obavlja i druge poslove utvrđene Statutom, Pravilnikom o radu, Pravilnikom o studiranju, ostalim aktima Učilišta i Zakonom.
- (2) Asistent je pod neposrednim nadzorom prodekana te sudjeluje u izvođenju dijela nastave određenog predmeta, organizira praktični rad i stručnu praksu, izvodi praktične vježbe te obavlja druge stručne poslove koji se tiču nastave.

Članak 19.

- (1) Nastavnici i suradnici dužni su uredno izvršavati nastavne i druge obveze utvrđene Zakonom,
- (2) Statutom i drugim općim aktima Učilišta, a posebno:
 - izvoditi sve oblike nastave (predavanja, vježbe, seminare, individualne i grupne konzultacije, ispite) utvrđene studijskim programom i izvedbenim planom,
 - sudjelovati u stručnom i znanstvenom radu,
 - sudjelovati u stalnom obrazovanju i usavršavanju iz područja struke te iz didaktike i metodike nastave u zemlji i inozemstvu,
 - sudjelovati u informiranju i savjetovanju studenata,
 - sudjelovati u radu stručnih i drugih radnih tijela Učilišta,
 - sudjelovati u upravljanju Učilištem,
 - sudjelovati u mentorstvu studenata do završetka studija,
 - sudjelovati u vođenju izrade završnih i diplomskih radova studenata,
 - sudjelovati u stručnim i istraživačkim projektima koje provodi Učilište,
 - sudjelovati u međunarodnoj razmjeni,
 - sudjelovati na domaćim i međunarodnim konferencijama, seminarima i radionicama,
 - sudjelovati u obavljanju ostalih djelatnosti Učilišta utvrđenih Statutom i ugovorom o radu / suradnji.
- (3) Učilište ima pravo propisati obvezno sudjelovanje nastavnika u stručnim metodičkim radionicama i ostalim programima usavršavanja koje za njih organizira i plaća Učilište prema prethodno donesenom programu.
- (4) Svi nastavnici su obvezni podjednako sudjelovati u zajedničkim djelatnostima Učilišta: predavanjima, ispitima, seminarima, sastancima vijeća, odjela i povjerenstava u koje su imenovani te ostalim sastancima na koje su pozvani od upravnih tijela i voditelja pojedinih aktivnosti u Učilištu.
- (5) Normiranje rada nastavnika u nastavnom procesu i ostalim akademskim aktivnostima Učilišta regulirano je pravilnikom o radu te rasporedom rada za pojedini semestar koji donosi dekan i prodekan.

Članak 20.

- (1) Nastavnik, asistent ili zaposlenik Učilišta, zaposlen temeljem ugovora o radu može preuzeti nastavne, znanstvene i stručne obveze izvan Učilišta samo uz pismenu suglasnost Dekana.
- (2) Nastavnici, asistenti i zaposlenici obvezni su pismeno izvijestiti Dekana prije eventualnog angažmana na drugom učilištu i/ili ustanovi i/ili poslovnom subjektu te na taj način zatražiti dozvolu.
- (3) Ako nastavnik odnosno suradnik postupi protivno odredbama ovog članka, čini tešku povredu radne obveze i snosi posljedice propisane Zakonom o radu.

Članak 21.

(1) Učilište može unutar ugovora o radu sa nastavnikom ili suradnikom u nastavi odrediti njegove obveze u smislu pohađanja magistarskog ili doktorskog studija odnosno drugog obrazovanja ukoliko isto financira Učilište.

(2) Detaljno definiranje rokova uspješnog završetka, financijskih i drugih obveza Učilišta i nastavnika ili suradnika koje bi proizlazile iz takvog odnosa biti će regulirano posebnim ugovorom o usavršavanju.

Članak 22.

(1) Učilište je dužno prema svojim mogućnostima provoditi andragoško i metodičko obrazovanje nastavnika i suradnika koje su obvezni pohađati svi nastavnici i suradnici, u cilju poboljšanja kvalitete nastavnog procesa, na temelju ostvarenih rezultata u nastavi.

(3) Učilište će provoditi periodičku provjeru kvalitete rada nastavnika i suradnika međusobnom i istorazinskom recenzijom.

Članak 23.

(1) Svi nastavnici, zaposlenici i suradnici Učilišta će u skladu sa svojim statusom i zadacima ulagati maksimalni trud u osobno obrazovanje i razvoj te će pokretati inicijative za dodatno usavršavanje i obrazovanje te su ovlašteni od Učilišta tražiti financiranje sudjelovanja u relevantnim seminarima, konferencijama, obrazovnim programima i drugim događanjima koja doprinose njihovom daljnjem usavršavanju i razvoju.

(2) Dekan Učilišta odlučiti će o svakom takvom zahtjevu u pismenoj formi pri čemu je dužan svoju odluku dostaviti tražitelju te odboru za kvalitetu i za nju dobiti potvrdu upravnog vijeća.

(3) Nastavnici i suradnicu su se dužni kontinuirano obrazovati i napredovati u dijelu struke u kojem izvode nastavu koristeći sve raspoložive resurse Učilišta te osnivača. Zaposlenici Učilišta su se dužni kontinuirano obrazovati i napredovati u području relevantnom za radno mjesto na kojem su zaposleni koristeći sve raspoložive resurse Učilišta te osnivača.

Članak 24.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja.

U Osijeku, 12. 1. 2022.

Dekan Učilišta
dr. sc. Peter Kuzmič